

Министерство культуры Республики Дагестан
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Дагестан «Дагестанское художественное училище
им.М.А.Джемала»

«Утверждаю»

Директор ГБПОУ РД
«Дагестанское художественное
училище им.М.А.Джемала»
« _____ » _____ 2024г.

Камбулатов М.Г.



ПРАВИЛА И УСЛОВИЯ ПРИЕМА

**в ГБПОУ РД «Дагестанское художественное училище
им.М.А.Джемала» на 2024-2025 учебный год**

Махачкала 2024 г.

I. Общие положения

1.1 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36, «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки России от 11.12.2015 N 1456, приказом Минпросвещения России от 26 ноября 2018 г. N 243);

Приказом Минобрнауки России от 30.12.2013 №1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»; Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан «Дагестанское художественное училище им.М.А.Джемала». Настоящие Правила приема регламентируют прием в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан «Дагестанское художественное училище им.М.А.Джемала» (далее - Училище) на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования углубленной подготовки, а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

Место нахождения училища: 367030, Республика Дагестан, г.Махачкала, ул.Ирчи Казака, дом 14.

Учредителем является Министерство культуры Республики Дагестан. Училище имеет **лицензию** на право ведения образовательной деятельности. Лицензия №05Л01, регистрационный номер №7828 от 02.12.2014г., выдана Министерством образования и науки Республики Дагестан. Срок действия лицензии - бессрочная.

Училище ведет образовательную деятельность по государственному **аккредитационному статусу** и имеет право на выдачу выпускникам, прошедшим итоговую государственную аттестацию, документов государственного образца с указанием квалификации по реализуемым образовательным программам.

Свидетельство о Государственной аккредитации ОП 016865, регистрационный № 6633, выдано 24.05.2017г. Министерством образования и науки Республики Дагестан.

Срок действия аккредитации (бессрочный)

Согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 14 января 2022 г. №3 «Положение о государственной аккредитации образовательной

деятельности», образовательным организациям, которые имеют аккредитацию, действующую до 1 марта 2022 года, свидетельства об аккредитации являются бессрочными.

Образовательное учреждение среднего профессионального образования самостоятельно ежегодно не позднее **1 марта** разрабатывает правила приема документов, порядок проведения и систему оценок вступительных испытаний, условия конкурсного отбора, порядок зачисления и апелляций.

1.2 Образование в ГБПОУ РД «Дагестанское художественное училище им.М.А.Джемала» осуществляется в соответствии с международным правом и Законодательством Российской Федерации. Право на получение образования является одним из основных и неотъемлемых конституционных прав граждан Российской Федерации.

1.3 Прием граждан в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан «Дагестанское художественное училище им.М.А.Джемала». (далее – Училище) осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование, среднее (полное) общее образование, среднее профессиональное образование и высшее профессиональное образование, в соответствии с результатами вступительных испытаний, проводимых Училищем по предметам творческой направленности: **рисунок, живопись, композиция**. Порядок проведения конкурса обеспечивает зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению соответствующих основных профессиональных образовательных программ уровня среднего профессионального образования, если иные условия не оговорены законодательством Российской Федерации.

1.4 В училище только очная форма обучения. Срок обучения по программе углубленной подготовки - 3 года 10 месяцев. Начало занятий - 01 сентября.

1.5 Количество мест для приема за счет средств федерального бюджета (далее бюджетные места) определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно Министерством культуры Республики Дагестан. Контрольные цифры приёма на 1 курс 2023-2024 учебного года – **105 человек**.

1.5.1 Училище ведет прием по оказанию платных образовательных услуг. Оказание платных образовательных услуг в училище осуществляется на договорной основе (далее - на платной основе) с оплатой физическими и (или) юридическими лицами стоимости обучения на условиях компенсации затрат училища на организацию образовательного процесса. (Положение об оказании платных образовательных услуг в ГБПОУ РД «Дагестанское художественное училище им.М.А.Джемала»).

Количество мест на договорной платной основе определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми Министерством культуры Республики Дагестан. Контрольные цифры приёма на платной основе на 1 курс 2024-2025 учебного года – **10 человек**.

1.6 Сверх установленных контрольных цифр приема, финансируемых за счет средств соответствующего бюджета, училище осуществляет прием студентов по согласованию с Министерством культуры РД.

1.7 Училище осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.8 Училище самостоятельно устанавливает требования, предъявляемые к уровню творческих способностей поступающих и зачислению лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующей направленности.

1.9 Училище общежитием не располагает.

II. Правила приёма в Училище в 2023 году

Училище объявляет прием в 2024 году на специальности:

54.02.01 ДИЗАЙН (по отраслям – дизайн среды, дизайн одежды);

форма получения образования – очная;

программа подготовки специалистов среднего звена углублённой подготовки; образование, необходимое для поступления – основное общее, среднее общее;

54.02.02 ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОЕ ИСКУССТВО И НАРОДНЫЕ ПРОМЫСЛЫ (по видам – художественная роспись ткани, художественная обработка металла, художественная обработка дерева);

форма получения образования – очная;

программа подготовки специалистов среднего звена углублённой подготовки; образование, необходимое для поступления – основное общее, среднее общее;

54.02.05 ЖИВОПИСЬ (по видам – станковая живопись);

форма получения образования – очная;

программа подготовки специалистов среднего звена углублённой подготовки; образование, необходимое для поступления – основное общее, среднее общее;

2. Количество мест для приема:

Код специальностей	Наименование направления и специальности	Количество бюджетных мест	Количество мест по договорам с оплатой стоимости обучения
54.02.01	Дизайн (по отраслям) -		
	<i>Дизайн среды</i>	32	6
	<i>Дизайн одежды</i>	16	2
итого		48	8
54.02.02	Декоративно -		
	прикладное искусство и народные промыслы (по видам) -		
	<i>Художественная роспись ткани</i>	15	
	<i>Художественная обработка металла</i>	15	
	<i>Художественная обработка дерева</i>	15	
Итого		45	
54.02.05	Живопись (по видам) -		
	<i>Станковая живопись</i>	15	2
Итого		15	2
Всего		108	10

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН В ГБПОУ РД «ДАГЕСТАНСКОЕ ХУДОЖЕСТВЕННОЕ УЧИЛИЩЕ им.М.А.ДЖЕМАЛА»

3.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Дагестанского художественного училища им.М.А.Джемала (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор Училища.

3.2 Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Училища.

3.3 Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается директором Училища.

3.4 Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы **экзаменационных и апелляционных комиссий.**

Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий и комиссии по зачислению определяются Училищем в соответствии с Положениями о них, утвержденными директором Училища.

3.5 Училище обеспечивает гласность и открытость работы приемной комиссии.

IV. Прием документов от поступающих

4.1 Прием заявлений от поступающих начинается **25 июня** и заканчивается **31 июля.**

4.2 При подаче заявления о приеме в Училище поступающий предъявляет оригинал или заверенную ксерокопию документа, удостоверяющего его личность, гражданство.

4.3 Поступающий, успешно прошедший просмотр домашних работ, представляет следующие документы:

оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании (аттестат об основном общем образовании);

6 фотографий 3х4 см.;

При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.4 Поступающий помимо документов, указанных в пункте 11, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

Училищем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, творческих

достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 “Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития”;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья “Абилимпикс”;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом “Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров “Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)” либо международной организацией “WorldSkills International”.

4.5 В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все предусмотренные сведения, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Училище возвращает документы поступающему.

4.6 Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ В ГБПОУ РД «ДАГЕСТАНСКОЕ ХУДОЖЕСТВЕННОЕ УЧИЛИЩЕ ИМ.М.А.ДЖЕМАЛА»

5.1 Приемная комиссия на официальном сайте Училища и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

5.2 Не позднее 1 марта:

- правила приема в Дагестанское художественное училище им.М.А.Джемала;
- перечень специальностей, по которым образовательная организация объявляет

прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее (полное) общее образование);

- перечень вступительных испытаний;

- информацию о формах проведения вступительных испытаний;

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком;

- особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

5.3 Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности;

- количество мест для приема по каждой специальности;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

5.4 В целях обеспечения качественного приема и состава студентов, Училище круглогодично проводит профориентационную работу.

VI. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

6.1 При подаче заявления о приеме в Училище поступающий предоставляет следующие документы:

6.2 Граждане Российской Федерации:

- документ, удостоверяющий личность, гражданство (паспорт, свидетельство о рождении) – подлинник или ксерокопия (страница 2,3,5)
 - документ об образовании (аттестат об основном общем образовании, аттестат о среднем (полном) общем образовании, диплом о среднем профессиональном образовании, диплом о высшем профессиональном образовании) - оригинал или его ксерокопия, заверенная в установленном порядке
 - фотографии (3x4) – 6 шт.
 - медицинскую справку формы Ф-086/ У с результатами ФЛГ- обследования
 - копия СНИЛС
 - копия медицинского полиса
 - сертификат прививочных карт
 - работы поступающих по живописи, рисунку, композиции (не менее 3 шт.) для оценки профессиональной подготовки и допуску к вступительным испытаниям.
- Лица с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение только на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, заключение которой обязаны предоставить при подаче документов.

6.3 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»
- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и

приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»

- фотографии (3x4) – 6 шт.

- медицинскую справку формы 086/У с результатами ФЛГ- обследования

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

6.4 Поступающий вправе подать документы лично либо направить по почте заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего. Прием документов, отправленных по почте, заканчивается 30 июля 2024 г.

При направлении документов по почте, поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих личность, по своему усмотрению подлинники или заверенные в установленном порядке копии документа государственного образца об образовании, а также иные документы, предусмотренные п. 4.2 Правил приема в Училище.

6.5 С целью более глубокого изучения поступающего также могут быть представлены характеристики и иные рекомендательные документы.

6.6 При приеме документов фиксируются следующие вопросы:

- Факт ознакомления поступающего с лицензией об образовательной деятельности, Уставом учреждения и документом о государственной аккредитации учебного заведения.

- Факт ознакомления поступающего с датой представления оригинала документа об образовании для зачисления.

- Факт ознакомления поступающего с порядком подачи апелляции.

- Обработка (использование) и защита персональных данных ФЗ от 29.07.2017г. №153

- Получение среднего профессионального образования впервые.

6.7 Поступающему выдается расписка о приеме документов.

6.8 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы сдачи вступительных испытаний.

6.9 Училище знакомит поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с лицензией на право ведения образовательной деятельности

по конкретным специальностям, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Училища.

6.10 Училище предоставляет возможность поступающим и (или) их родителям (законным представителям), при наличии желания, ознакомиться с содержанием основных профессиональных образовательных программ по специальностям, а также с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии.

6.11 Училище осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в образовательную организацию персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

6.12 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные им в приемную комиссию. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

Заявления по единому образцу на имя директора Училища принимаются **с 25 июня по 30 июля 2024г.**

с 9.00 до 16.00 в будние дни;

суббота, воскресенье-выходной день

Вступительные испытания начинаются 01 августа.

VII. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемые Министерством образования и науки Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

54.02.01 Дизайн (по отраслям – дизайн среды, дизайн одежды)

Квалификация выпускника - «Дизайнер, преподаватель»

Срок обучения-3 года 10 месяцев

Форма получения образования - очная

Образовательный уровень СПО - углубленный СПО

54.02.02. Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам – художественная роспись ткани, художественная обработка металла, художественная обработка дерева)

Квалификация выпускника - «Художник - мастер, преподаватель»

Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

Образовательный уровень СПО - углубленный СПО

Форма получения образования – очная

54.02.05 Живопись (по видам – станковая живопись)

Квалификация выпускника – «Художник – живописец, преподаватель»

Срок обучения-3 года 10 месяцев

Форма получения образования - очная

Образовательный уровень СПО - углубленный СПО

Вступительные испытания для абитуриентов проводятся по следующим дисциплинам:

- Рисунок (натюрморт из 3-4 предметов)
- Живопись (натюрморт из 3-4 предметов)
- Композиция на заданную тему

Требования к выполнению вступительных испытаний:

7.1 Для всех категорий поступающих проводятся одинаковые вступительные испытания.

7.2 Вступительные испытания проводятся в период с 01 августа в соответствии с расписанием, утверждаемым в установленном порядке.

7.3 Вступительные испытания проводятся в два этапа:

ПЕРВЫЙ ЭТАП *просмотр домашних работ*

Для специальности **54.02.01 ДИЗАЙН (по отраслям)**

Поступающий представляет следующие работы:

рисунок (натюрморт с натуры, бумага, карандаш) не менее 5 работ;

живопись (натюрморт с натуры, бумага, картон, холст, акварель, масло) не менее 5 работ;

композиция (эскизы композиций с изображением стилизованных фигур и предметов в различной технике) не менее 5 работ;

другие рисунки, эскизы, этюды.

Для специальности **54.02.02 ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОЕ**

ИСКУССТВО ИНАРОДНЫЕ ПРОМЫСЛЫ (по видам)

Поступающий представляет следующие работы:

рисунок (натюрморт с натуры, бумага, карандаш) не менее 5 работ;

живопись (натюрморт с натуры, бумага, картон, холст, акварель, масло) не менее 5 работ;

композиция (эскизы композиций с изображением стилизованных фигур и

предметов в различной технике) не менее 5 работ;
другие рисунки, эскизы, этюды.

Для специальности **54.02.05 ЖИВОПИСЬ (по видам)**

Поступающий представляет следующие работы:

рисунок (натюрморт с натуры, бумага, карандаш) не менее 5 работ;

живопись (натюрморт с натуры, бумага, картон, холст, акварель, масло) не менее 5 работ;

композиция (эскизы тематических композиций в различной технике) не менее 5 работ;

другие рисунки, эскизы, этюды.

Результат просмотра домашних работ оценивается по зачетной системе. Лица, не явившиеся на просмотр без уважительной причины, получившие по результатам просмотра «незачет», а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, выбывают из участия на втором этапе вступительных испытаний и не зачисляются в Училище. Повторный просмотр домашних работ с целью улучшения результата не допускается.

ВТОРОЙ ЭТАП *выполнение практической работы в мастерских училища по следующим разделам:*

Каждый из трех разделов второго этапа вступительных испытаний (рисунок, живопись, композиция) оценивается по пятибалльной системе.

7.4 Лица, не явившиеся на вступительные испытания на втором этапе без уважительной причины, получившие на вступительных испытаниях «неудовлетворительно» по трем разделам второго этапа, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, выбывают из числа кандидатов на зачисление в Училище. Повторная сдача вступительного испытания с целью улучшения результатов не допускается.

Требования к выполнению вступительных испытаний:

Рисунок. Задание: выполняется натюрморт с натуры, состоящий из 3-4-х предметов, различных по форме и материалу (изделия из глины, стекла, дерева, металла, гипса и другие), 1-2 драпировки со складками.

Материалы: бумага, карандаш. Размер бумажного листа – А2. Срок выполнения – 8 учебных часов (2 дня по 4 часа).

- Компонировка в заданном формате

- Построение формы и объёма предметов
- Передача пропорций
- Лепка формы с помощью светотени
- Передача планов, выделение главного

Живопись. Задание: выполняется натюрморт с натуры, состоящий из 3-4-х предметов, различных по форме и материалу, цвету и тону, и драпировок.
Материалы: бумага, акварель, гуашь. Размер бумажного листа – А2. Срок выполнения - 8 учебных часов (2 дня по 4 часа).

- Компонировка в заданном формате
- Построение предметов
- Лепка формы с помощью тона и цвета
- Передача цветовой гармонии пространства

Композиция. Задание: Выполняется эскиз станковой композиции на заданную тему содержание задания объявляется экзаменационной комиссией в день проведения экзамена).

Материалы: бумага, акварель, гуашь. Размер бумажного листа – А2. Срок выполнения – 4 учебных часов (1 день).

- Выбор и разработка сюжета по заданной теме
- Знание основных законов композиции
- Цветовое решение композиции
- Мастерство рисовального и живописного исполнения

7.5 Результаты вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности, оцениваются по пятибалльной шкале.

7.6 Перед вступительными испытаниями творческой и (или) профессиональной направленности проводится консультация, обеспечивающая ознакомление абитуриентов с технологией проведения каждого вступительного испытания.

7.7 Экзаменационный лист выдается поступающему в день проведения первого вступительного испытания и является пропуском на вступительные испытания. По окончании вступительных испытаний экзаменационный лист возвращается ответственному секретарю приемной комиссии и в дальнейшем хранится в личном деле.

7.8 Для проведения вступительных испытаний готовятся соответствующий экзаменационный материал, который охватывает всю программу испытаний по каждому предмету: «Рисунок», «Живопись», «Композиция».

7.9 Экзаменационные материалы хранятся в сейфе у ответственного секретаря приемной комиссии и выдаются экзаменаторам за 15 минут до начала вступительных испытаний.

7.10 Экзаменационные работы на руки не выдаются.

7.11 Вступительные испытания начинаются **01 августа 2024 г.** согласно расписанию, утвержденному директором Училища. Расписание вывешивается за 10 дней до начала испытаний, фамилии экзаменаторов не указываются.

7.12 На вступительных испытаниях обеспечивается спокойная и доброжелательная обстановка, предоставляется возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений. Училище обеспечивает объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

7.13 Лица, опоздавшие на вступительные испытания, допускаются к сдаче вступительных испытаний только с разрешения председателя (заместителя председателя, ответственного секретаря) приемной комиссии.

7.14 Абитуриенты, нарушившие требования самостоятельности выполнения экзаменационной работы, а также не явившиеся на вступительные испытания без уважительных причин, получившие неудовлетворительную оценку, или забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не могут претендовать на зачисление в Училище.

7.15 Абитуриенты, забравшие документы по собственному желанию после окончания вступительных испытаний до подведения итогов конкурса не участвуют в конкурсе.

7.16 Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки или с целью улучшения оценки не допускается. Отрицательный результат каждого испытания сообщается на следующий день после проведения испытания.

7.17 Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним индивидуально в период до полного завершения вступительных испытаний согласно расписанию.

7.18 Граждане с ограниченными возможностями здоровья проходят все вступительные испытания в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья. При этом учитываются особенности психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих. Им обеспечиваются условия и оказывается помощь в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

7.19 Присутствие на экзамене лиц, не являющихся членами приемной экзаменационной комиссии, без разрешения директора Училища или его заместителя по учебной работе, не допускается.

7.20 Лицам, выбывшим из конкурса, но сдавшим не менее одного вступительного испытания, или не прошедшим по конкурсу, выдаются по их заявлению справки о результатах сдачи вступительных испытаний для участия в конкурсе в других образовательных организациях.

VIII. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

8.1 Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в училище сдают вступительное испытание с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

8.2 При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим при необходимости предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов).
- для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования.

IX. ЗАЧИСЛЕНИЕ В УЧИЛИЩЕ

9.1 Зачисление на места проводятся на конкурсной основе после завершения вступительных испытаний на основании баллов, набранных поступающими на всех вступительных испытаниях.

9.2 Условия конкурса гарантируют соблюдение прав граждан в области образования и обеспечивают зачисление наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня.

9.3 Процедура зачисления включает в себя:

- подведение итогов конкурса, составление списка прошедших конкурс и рекомендованных к зачислению;
- обязательное оповещение поступающих, прошедших конкурс и рекомендованных к зачислению;
- сбор подтверждений (подлинников документов) поступающих, прошедших конкурс и рекомендованных к зачислению;
- издание приказа о зачислении.

В случае отказа ряда поступающих, прошедших конкурс и рекомендованных к зачислению, от зачисления в училище либо отсутствия своевременного подтверждения ими согласия (не представления в сроки, установленные Правилами приема, (подлинников документов), зачисление осуществляется из числа поступающих, включенных в список резерва.

9.4 В соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний в государственные и муниципальные образовательные учреждения среднего профессионального образования принимаются:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица в возрасте до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- дети-инвалиды и инвалиды 1-2 групп, которым согласно заключению Федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в данном учреждении;

- граждане в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя – инвалида 1 группа;

- если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, в соответствующем субъекте Российской Федерации.

Преимущественным правом на поступление в государственные и муниципальные образовательные учреждения среднего профессионального образования пользуются граждане, уволенные с военной службы, дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие военной травмы, либо заболевания, дети лиц,

погибших или умерших вследствие военной травмы либо заболевания, полученных ими при участии в проведении контротеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом. Порядок определения лиц, принимавших участие в проведении контротеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом, устанавливается в соответствии с федеральными законами.

Вне конкурса при условии успешной сдачи вступительных испытаний в Училище принимаются также граждане других категорий, предусмотренных законодательством.

Документы, подтверждающие статус и право на льготы, подаются в приемную комиссию до начала вступительных испытаний.

9.5 После завершения вступительных испытаний по специальным дисциплинам в течение 7 календарных дней абитуриент представляет оригинал документа государственного образца об образовании.

9.6 Претензии лиц, не представивших в срок подлинники вышеназванных документов приемной комиссией не рассматриваются.

9.7 Решение приемной комиссии о зачислении в состав студентов оформляется протоколом, в котором указываются основания зачисления: вне конкурса, по конкурсу.

9.8 На основании решения приемной комиссии по истечении сроков предоставления оригиналов документов государственного образца об образовании, директор издает приказ о зачислении в состав студентов с пофамильным перечнем указанных лиц и указанием количества баллов, набранных на вступительных испытаниях.

9.9 Приказ директора о зачислении в состав студентов с пофамильным перечнем указанных лиц и указанием количества баллов, набранных на вступительных испытаниях, размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Училища.

9.10 В случае отказа от участия в конкурсе и (или) зачисления, поданные для поступления документы (в том числе оригинал документа об образовании) возвращаются поступающему по получению письменного заявления в течение следующего рабочего дня.

X. ПРИЕМ И РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

10.1 Апелляцией является аргументированное письменное заявление абитуриента о нарушении процедуры проведения вступительного испытания и (или) несогласии с его результатами.

Апелляции подлежат **только неудовлетворительные результаты** вступительных испытаний.

Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом директора Училища создается **апелляционная комиссия**.

10.2 Рассмотрение апелляции не является переэкзаменовкой, в ходе проверяется только правомерность постановки неудовлетворительной оценки результата

сдачи вступительного испытания.

10.3 Прием заявлений об апелляции осуществляется на следующий день после объявления результатов вступительного испытания. Прием апелляционных заявлений ведется ответственным секретарем приемной комиссии в течение всего рабочего дня.

10.4 Апелляционные заявления принимаются только от абитуриентов лично. При подаче апелляции и при получении разъяснений по ней поступающий должен иметь документ, удостоверяющий его личность. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей (законных представителей).

10.5 Разъяснения по апелляционным заявлениям осуществляются в день их подачи или на следующий день. Абитуриенту сообщается время и место рассмотрения апелляции.

10.6 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии, оформленное протоколом. Решение доводится до сведения поступающего и этот факт удостоверяется его подписью. Выписка из протокола хранится в личном деле поступающего. В случае необходимости изменения оценки в соответствии с протоколом апелляционной комиссии вносятся изменения оценки в экзаменационную работу поступающего и экзаменационную ведомость.

Унифицированные формы документов

1. Форма апелляционного заявления
2. Форма протокола решения Апелляционной комиссии
3. Форма журнала регистрации апелляций

« _____ » _____ 20 ____ год _____
(подпись абитуриентов)

**Форма протокола
решения апелляционной комиссии**

ГБПОУ РД «Дагестанское художественное училище им.М.А.Джемала»

ПРОТОКОЛ
решения Апелляционной комиссии

« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Рассмотрев апелляцию _____
(ФИО поступающего лица полностью)

по вступительному экзамену _____

_____ (название экзамена полностью)

Апелляционная комиссия решила:

Председатель комиссии _____
(подпись) (расшифровка)

Члены комиссии:

_____ (подпись) (расшифровка)

_____ (подпись) (расшифровка)

_____ (подпись) (расшифровка)

С решением комиссии ознакомлен (а):

(подпись поступающего лица)
и /или законного представителя)

(расшифровка подписи)

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«Дагестанское художественное училище им.М.А.Джемала»**

**ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ АПЕЛЛЯЦИЙ**

Начат:

(дата)

Закончен:

(дата)

Ответственный секретарь:

_____ / _____ / (по

Пронумеровано и прошнуровано _____ страниц

Апелляции о нарушении процедуры проведения вступительных испытаний			
Регистрационный номер апелляции	Дата регистрации	Фамилия, имя, отчество поступающего	Примечание

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1 В настоящие Правила могут быть внесены изменения и дополнения, утвержденные приказом директора Училища в соответствии с изменениями законодательства Российской Федерации.

Документация для работы приемной комиссии

Закон об образовании:

- 273-ФЗ, статья 55. Общие требования к приему на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 273-ФЗ, часть 4 статьи 68;

Основной приказ:

- приказ Минобрнауки России от 23.01.2014 г. № 36 (ред. от 26.11.2018) "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (зарегистрирован в Минюсте России 06.03.2014 г. № 31529).

Постановления Правительства:

- постановление Правительства РФ от 08.10.2013 г. № 891 "Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации";
- постановление Правительства РФ от 14.08.2013 г. № 697 "Об утверждении перечня специальностей и направлении подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности";
- постановление Правительства РФ от 21 марта 2019 г. № 302 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 г. № 1076»

Приказы об изменениях:

- приказ Минобрнауки России от 11.12.2015 г. № 1456 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36"

- (зарегистрирован в Минюсте России 13.01.2016 г. № 40560);
- приказ Минпросвещения России от 26.11.2018 г. № 243 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36" (зарегистрирован в Минюсте России 21.01.2019 г. №53458);
 - приказ Минпросвещения России от 26.03.2019 г. №131 "О внесении изменения в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014г. №36 (зарегистрирован в Минюсте России 22.04.2019 г. № 54472).

Письма, рекомендации, разъяснения:

- письмо Минпросвещения России от 26.03.2019 г. № 05-ПГ-МП-5087 «О приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований»;
- письмо Минпросвещения России от 06.03.2019 г. № 05-ПГ-МП-3563 «О направлении разъяснений»;
- Рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки в связи с изменением законодательства Российской Федерации в части целевого обучения (утв. Рособрнадзором);
- письмо Минобрнауки России от 22.12.2017 г. № 06-2023 "О методических рекомендациях" (вместе с "Методическими рекомендациями по организации профориентационной работы профессиональной образовательной организации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью по привлечению их на обучение по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения", "Методическими рекомендациями о внесении изменений в основные профессиональные образовательные программы, предусматривающих создание специальных образовательных условий (в том числе обеспечение практической подготовки), использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий");
- письмо Минобрнауки России от 18.05.2017 г. № 06-517 "О дополнительных мерах" (вместе с "Методическими рекомендациями по организации приемной кампании лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью на обучение по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения");
- письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 г. № 06-443 "О направлении Методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования", утв. Минобрнауки России 20.04.2015 г. № 06-830вн);
- письмо Минобрнауки России от 26.09.2017 г. № МОН-П-4472 "О направлении ответов на вопросы";
- письмо Минобрнауки России от 22.08.2017 г. № 06-ПГ-МОН-35000 "О порядке приема в образовательные организации среднего профессионального образования";

- письмо Минобрнауки России от 04.06.2015 г. № 06-656 "Законодательное и нормативно-правовое обеспечение среднего профессионального образования в части приема, перевода и отчисления обучающихся (ответы на вопросы)";
- письмо Минобрнауки России от 08.04.2015 г. № 06-390 "О направлении информации";
- письмо Минобрнауки России от 03.09.2014 г. № АК-2846/06 "Об организации предоставления образования гражданам, покинувшим территорию Украины";
- письмо Минобрнауки России от 08.07.2014 г. № 06-664 "О направлении информации";
- письмо Минобрнауки России от 08.08.2016 г. № 06-885 "О порядке поступления граждан из Юго-Восточных регионов Украины на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2016/17 учебном году".

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации:

- приказ от 26 мая 2020г. №264 от Министерства просвещения Российской Федерации «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/21 учебный год»;