

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН «ДАГЕСТАНСКОЕ ХУДОЖЕСТВЕННОЕ УЧИЛИЩЕ им. М. А. Джемала»
(ГБПОУ «Дагестанское художественное училище им. М. А. Джемала»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ М.Г. Камбулатов



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
куратора учебных групп

1. Общие положения

В реализации ФГОС проведение воспитательной деятельности и подготовка студентов по избранной специальности среднего профессионального образования осуществляется в учебных группах, руководство которыми осуществляется через куратора учебных групп.

1.1 Куратором назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование и опыт работы с обучающимися не менее 1 года, из числа наиболее опытных преподавателей.

1.2 Деятельность куратора подчинена общим целям и задачам образовательного и воспитательного процессов в училище, является важнейшим направлением деятельности преподавателя, входит в круг его служебных обязанностей, учитывается при аттестации преподавателя.

1.3 Назначение куратором осуществляется по представлению заместителя директора по воспитательной работе, с обязательным обсуждением кандидатуры на административном совещании.

1.4 Назначение производится приказом директора училища.

1.5 Кураторы непосредственно подчиняются заместителю директора по воспитательной работе.

1.6 На период отпуска и временной нетрудоспособности куратора, его обязанности могут быть возложены на преподавателя, не имеющего кураторства.

1.7 Куратор работает в тесном контакте с преподавателями, родителями и лицами их заменяющими.

1.8 Куратор содействует созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности, вносит необходимые коррективы в систему ее обучения и воспитания.

1.9 В своей деятельности куратор руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом училища, правилами внутреннего распорядка, приказами и распоряжениями директора училища, настоящими функциональными обязанностями. В работе с учебными группами куратору необходимо сочетать высокую культуру, организованность, корректность, уважение и требовательность к студентам.

2. Квалификационные требования

2.1 Квалификационные требования к куратору определяют квалификационные требования по занимаемой должности преподавателя.

2.2 Куратор должен знать:

- * Конвенцию о правах ребенка.
- * Конституцию Российской Федерации.
- * Законы РФ, постановления и решения Правительства РФ по вопросам образования и воспитания.
- * Нормативно-распорядительные и методические документы федеральных органов государственной власти и органов управления образованием.
- * Устав училища. Правила внутреннего распорядка.
- * Педагогику, педагогическую психологию.
- * Основы физиологии, гигиены.
- * Теорию и методы управления образовательными системами.
- * Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.
- * Индивидуальные и возрастные особенности студентов курируемых групп, условия их жизни, семейное положение, состояние здоровья;
- * Права и обязанности студентов, зафиксированные в правилах внутреннего распорядка;

2.3 Куратор должен уметь:

- * Определять цели и задачи, планировать воспитательную работу;
- * Проводить воспитательные мероприятия;
- * Анализировать процесс и результативность воспитательной работы;
- * Обеспечивать взаимодействие с родителями обучающихся при решении задач обучения и воспитания;
- * Координировать деятельность специалистов училища, работающих с группами.

3. Должностные Обязанности

Куратор:

- 3.1 Организует учебно-воспитательный процесс в группах;
- 3.2 Обеспечивает поддержку личностного и профессионального развития студентов в интеллектуальной, общественной, научной, творческой, физкультурно – оздоровительной деятельности;
- 3.3 Формирует у обучающихся интерес к избранной профессии, осознание общественной значимости будущей профессии и ответственности за уровень получаемых профессиональных знаний;
- 3.4 Содействует организации наставнической деятельности студентов в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;
- 3.5 Обеспечивает защиту и охрану прав студентов, особенно уделяя внимание студентам «группы риска» и студентам, оставшимся без попечения родителей. Выявляет и ведет учет студентов социально незащищенных категорий, студентов из неблагополучных семей.
- 3.6 Способствует сохранению контингента студентов.
- 3.7 Ведет работу по профилактике правонарушений студентов, ведет их учет, проводит анализ причин.
- 3.8 Осуществляет контроль внешнего вида студентов.
- 3.9 Осуществляет контроль посещаемости, с выяснением причин пропусков занятий.
- 3.10 Контролирует выполнение обучающимися правил внутреннего распорядка.
- 3.11 Оформляет и ведет необходимую документацию по проведению учебновоспитательной работы в группах:
 - Журнал успеваемости студентов;
 - Журнал куратора;
 - Семестровые ведомости успеваемости студентов с учетом всех видов

- пересдач (с целью ликвидации задолженностей, с целью повышения оценки);
- Зачетные книжки.

Контролирует оформление зачетных книжек обучающихся, правильность и своевременность заполнения, обеспечивает их наличие на всех видах аттестации;

3.12 В конце каждого семестра сдает отчет;

3.13 Контролирует выполнение графика ликвидации задолженностей студентами специальностей;

3.14 Участвует в организации и проведении коллективных посещений музеев, выставок, театров, кино, мероприятий по охране природы и т.д.;

3.15 Проведение родительских собраний;

3.16. Посещает уроки преподавателей, которые ведут занятия в группах и классные часы других кураторов, с целью обмена опытом.

4. Полномочия

Куратор учебной группы имеет право:

1. Знакомиться с документацией училища;
2. Присутствовать на любых уроках, классных часах и мероприятиях, проводимых преподавателями в группах;
3. Изучать воспитательный процесс на уроках, проводимых преподавателями;
4. Информировать заместителя директора по воспитательной работе о поступках, дезорганизующих учебно-воспитательный процесс;
5. Участвовать в работе педагогического совета, вносить свои предложения по формированию индивидуальной программы адаптации обучающихся,
6. созданию благоприятного социально-психологического климата и коллективе;

7. Сотрудничать с психологом училища, со специалистами социальных служб, медицинских учреждений, инспекции по делам несовершеннолетних, работников правоохранительных органов;
8. Инициировать меры дисциплинарного и общественного воздействия по отношению к студентам, нарушающим правила внутреннего распорядка, моральноэтические нормы поведения;
9. Самостоятельно выбирать приоритетные направления работы, учитывая особенности функционирования и развития училища;
10. Повышать свою квалификацию, посещать семинары, курсы;
11. Участвовать в работе молодежных объединений;

5. Ответственность

Куратор учебной группы несет ответственность:

1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительной причины Устава и других правил, установленных настоящей инструкцией. Куратор несет дисциплинарную ответственность в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
2. За несвоевременное и неаккуратное оформление, ведение и хранение документов, а также за их утрату куратор несет ответственность, предусмотренную организационными документами;
3. За применение, в том числе однократное, методов психического или физического насилия над личностью студента куратор может быть освобожден от обязанностей в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и Законом «Об образовании».
4. Виновный в причинении училищу ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, куратор несет материальную ответственность в порядке и пределах, установленных трудовым или гражданским законодательством Российской Федерации.

